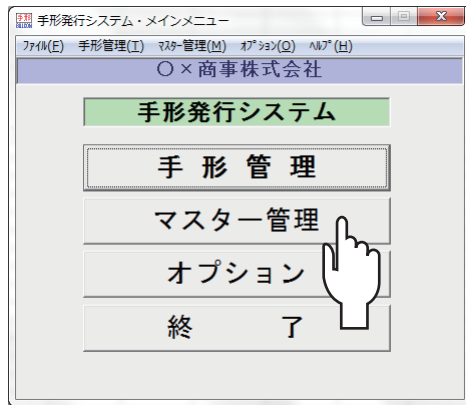


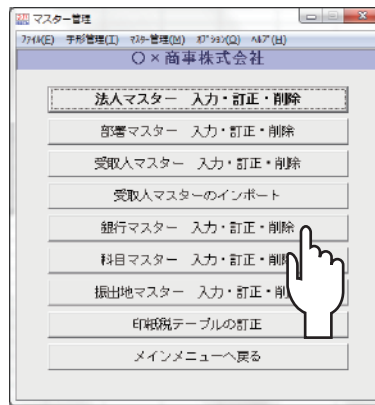
手形発行機の銀行名変更方法

手形発行プログラムを立ち上げてください

① **マスター管理** を選択



② **銀行マスター 入力・訂正・削除** を選択



③ **参照** ▶ 変更対象の金融機関を選択



④ 「銀行名」「支店名」を変更し、**更新** を押すと変更が完了します



注意事項

- 1) 銀行コードの変更、あるいは新規登録をする場合は、上記③の画面で、銀行コード・銀行名・支店名を入力した後、**追加** を押すと、変更が完了します。
- 2) 銀行名の変更に伴い用紙の印字位置が変わる場合には、上記④の画面で、該当する項目の「行」と「桁」を調整してください。「行」… 数値を大きくすると、印字位置は下に移動します。「桁」… 数値を大きくすると、印字位置は右に移動します。調整後、**更新** を押すと、変更が完了します。